



KIZILHİSAR İLKÖĞRETİM KURUMU
2015- 2019 STRATEJİK PLANI



T.C.
BANAZ KAYMAKAMLIĞI
KIZILHİSAR İLKÖĞRETİM KURUMU

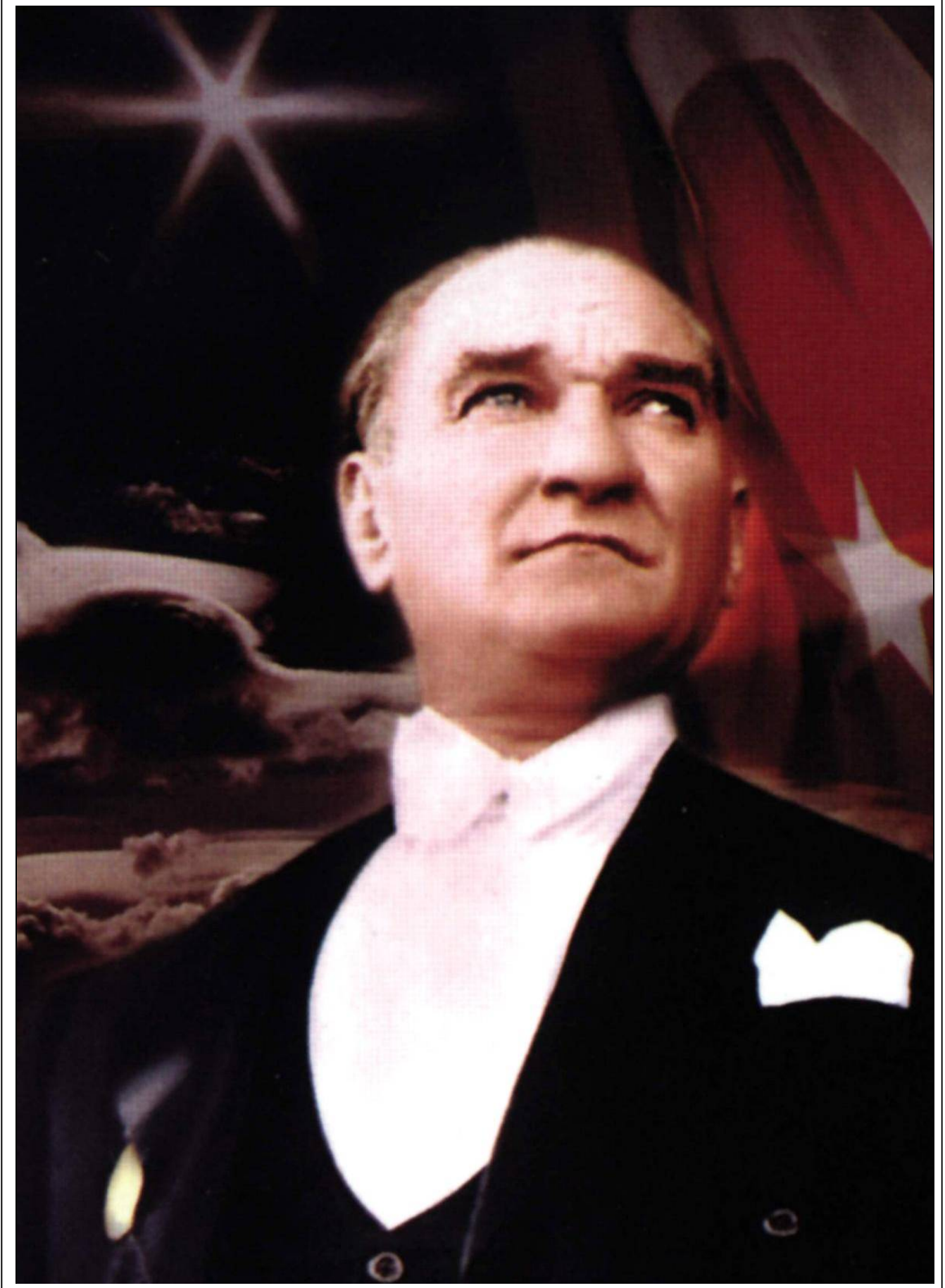
2015–2019

STRATEJİK PLANI

BANAZ/ UŞAK - 2015



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU 2015- 2019 STRATEJİK PLANI



İSTİKLÂL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:*

*Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

M.Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmeyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!





KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU 2015- 2019 STRATEJİK PLANI



İÇİNDEKİLER

1. OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER.....	
1.1 ÖNSÖZ.....	6
1.2 OKULUN TARİHÇESİ	7
1.3 OKULUN ORGANİZASYON ŞEMASI	7
1.4 OKULUN OGYE ŞEMASI.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2. OKULUN STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ.....	14
2.1 DURUM ANALİZİ.....	15
2.2 SWOT (GZFT) ANALİZİ.....	26
2.2.1 Güçlü Yönlerimiz.....	27
2.2.2 Zayıf Yönlerimiz	27
2.2.3 Fırsatlarımız	28
2.2.4 Tehditlerimiz.....	28
2.3 STRATEJİK PLAN.....	29
2.3.1 DEĞERLER	31
2.3.2 MİSYON.....	32
2.3.3 VİZYON.....	33
2.4 STRATEJİK AMAÇLAR.....	34
ÇALIŞMA PLANLARI	40
3. FAALİYET PLANI (OKUL GELİŞİM PLANI).....	57



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU 2015- 2019 STRATEJİK PLANI



ÖNSÖZ

SUNUŞ

Her kurumun geleceğini planlamak, planlamaya uygun olarak kurumun gelişmesini sağlamak öncelikli görevi olmalıdır. Bu nedenle Okulumuzun başarı düzeyini artırmak, fiziki durumunu iyileştirmek, çağımıza uygun araç-gereçlerle eğitim ve öğretimin devamını sağlamak için gerekli tedbirleri almak en büyük hedefimizdir. Bu hedeflere ulaşmak için planlamanın şart olduğunun bilincindeyiz.

Arzu edilen noktaya ulaşmak için hedeflerin belirlenmesi, belirlenen hedeflere ulaşmak için stratejik planlamanın yapılması şart olmuştur. Bu nedenle Kurumumuzun var oluş amacına uygun olarak neyi, ne zaman, nasıl ve hangi kaynakla, sonuçta ne elde edileceğini bilerek planlamanın yapılması gerekmektedir.

Hedef varmak içindir. Varılmayan hedef değerlidir ve varılması gerekir. Yani planlama süreklidir. Sürdürülebilir, hayali olmayan, gerçekçi, realiteye uygun bir planlamayla kurumumuzu var oluş gayesine uygun olarak geliştirmek en büyük hedefimizdir.

Kızılhisar İlköğretim Kurumu Stratejik Planlama Ekibi

1.2 OKULUN TARİHÇESİ

Okulun Tarihiçesi ve Yapısı



Kızılhisar Köyü içinde 1947 yılında şimdiki kuran kursunun olduğu yerde ilkokul olarak öğretime açılmış. 1965 yılında üç derslikli okul binası yapılmış. 1987 Yılında iki derslikli bina ilave edilmiş.

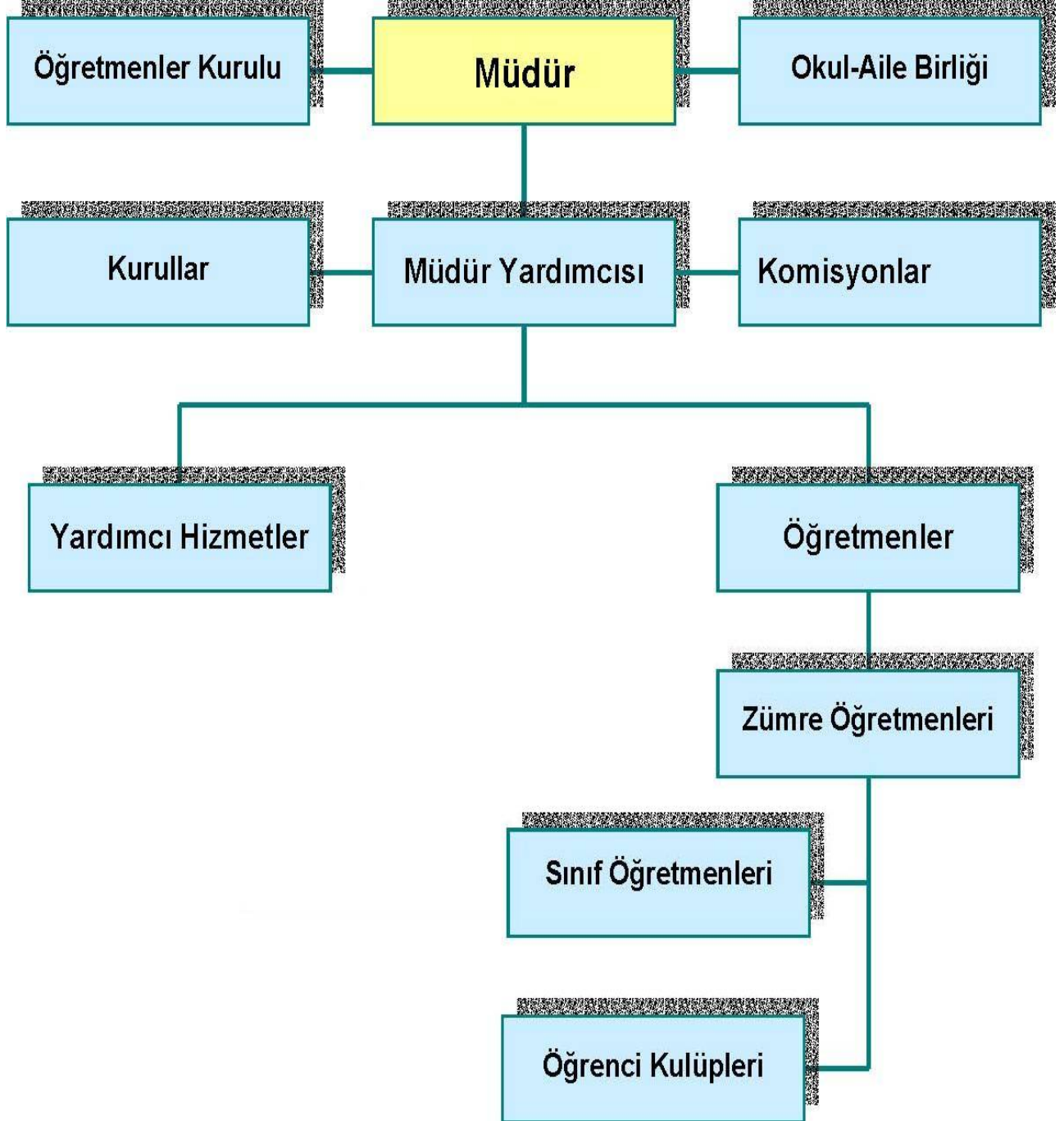
1996- 1997 öğretim yılı sonunda son olarak ilkokul Diploması verilmiştir.

1997-1998 Öğretim yılı sonundan itibaren okulumuzda 8 yıllık İlköğretim Diploması düzenlenmeye başlanmıştır.

Eğitim-Öğretim eski okul binalarında 1998-1999 öğretim yılınının 10 Aralık 1999 tarihine kadar sürdürülmüştür.

10 Aralık 1999 Cuma günü şu andaki okul binamıza geçilmiştir. Okul Binası köy halkı ve Devlet katkılarıyla yapılmıştır.

1.3 OKULUN ORGANİZASYON ŞEMASI



OKUL İDARE KADROSU

MÜDÜR

Necmettin ÖZDEMİR



MÜDÜR VEKİLİ

Ali ÇERÇİ



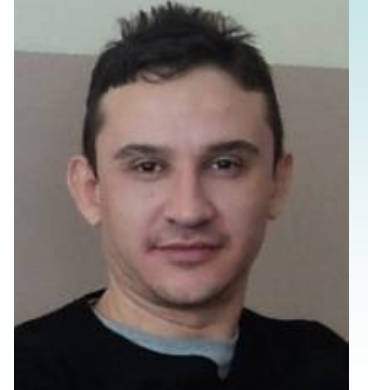
MÜDÜR YARDIMCISI

Fadime GÜRPINAR



MÜDÜR YARDIMCISI

Muhsin KESER



SINIF ÖĞRETMENİ KADROSU

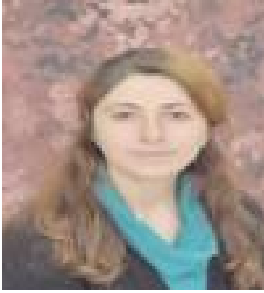
Fatih ÇETİNKAYA



Hakkı ÇERÇİSİN



**Tayyibe
KARABINAR**



**Fadime
GÜRPINAR**



Ayşe ÖZKAN



BRANŞ ÖĞRETMENİ KADROSU

Handan YAVUZ
Türkçe Öğrt.



Mehmet ALTINKAYA
Matematik Öğrt.



Fen ve Tek. Öğrt.

Nadire ARSLAN
Sosyal Bil. Öğrt.

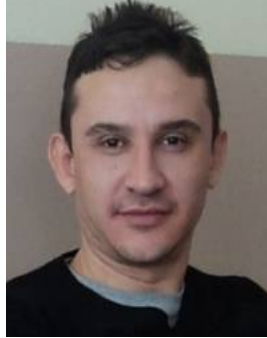


Gülşen ASLAN
İngilizce Öğrt.



İngilizce Öğrt

Muhsin KESER
Beden Eğit. Öğrt.





KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU 2015- 2019 STRATEJİK PLANI



OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMEN KADROSU



Pınar EKİNGEN
Okul Öncesi Öğrt.

MEMUR KADROSU



HİZMETLİ KADROSU

Nail ORHAN



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



1.2 OKULUN OGYE ŞEMASI

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
Sıra No	Adı ve Soyadı	Görevi
1	Necmettin ÖZDEMİR	Okul Müdürü
2	Ali ÇERÇİ	Müdür Vekili
3	Fadime GÜRPINAR	Müdür Yardımcısı
4	Tayyibe KARABINAR	Sınıf Öğretmeni
5	Handan YAVUZ	Türkçe Öğretmeni
6	Kerim DEMİRAL	Okul Aile Birliği Bşk.
7	Ramazan KAYA	Veli
8	Hüseyin ATAR	Veli
9	Beyda KAYA	Öğrenci
10	Ömer YILMAZ	Öğrenci

Stratejik planlama Hazırlama Genel Komisyonu, çalışmaların daha verimli ve kısa bir sürede tamamlanabilmesi bakımından “Misyona, Vizyona, Değerler Alt Komisyonu”, “Stratejik Amaçlar Alt Komisyonu”. “Performans Göstergeleri Alt Komisyonu” ve “Veri Toplama Alt Komisyonu” gibi birimler oluşturmuştur.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU 2015- 2019 STRATEJİK PLANI



2.OKULUN STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ

PLANIN AMACI

AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır

PLANIN KAPSAMI

KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı Kızılhisar ilköğretim Okulu 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

PLANIN DAYANAĞI (STRATEJİK PLAN REFERANS KAYNAKLARI)

DAYANAK	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2014–2019 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı
5	2014–2019 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2014–2019 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



2.1 DURUM ANALİZİ

Kuruluşun Personel Yapısı:

2015 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU				
Sıra No	Görevi	E	K	T
01	Müdür	1	0	1
02	Müdür Yardımcısı	1	1	2
03	Türkçe	0	1	1
04	Matematik	1	0	1
05	İngilizce	0	1	1
06	Fen Ve Teknoloji	0	0	0
07	Sosyal Bilgiler	0	1	1
08	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi			-
09	Görsel Sanatlar			-
10	Teknoloji Ve Tasarım			-
11	Müzik			-
12	Beden Eğitimi	1	0	1
13	Okul Öncesi	0	1	1
14	Bilişim Teknolojileri			-
15	Rehber Öğretmen			-
16	Sınıf Öğretmeni	2	3	5
Toplam		6	8	14

2015 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU				
Sıra No	Görevi	E	K	T
1	Memur	0	0	0
2	Hizmetli			-
Toplam		0		0



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Öğrenci Durumu:

SON 3 YILIN ÖĞRENCİ SAYILARI			
YILLAR	2012-2013	2013-2014	2014-2015
	213	214	201

SON 3 YILIN MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
	2011-2012	2012-2013	2013-2014
Kız	9	10	12
Erkek	14	8	13
Toplam			25

OGES BAŞARI DURUMU			
OKULLAR	2011-2012	2012-2013	2013-2014
FEN LİSELERİ		-	1
ANADOLU ÖĞRT. L.	1	1	-
ANADOLU LİSELERİ	11	9	17
MESLEK LİSELERİ	11	3	7
TOPLAM	23	13	25



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Okulun Fiziki İmkânları

FİZİKİ İMKÂNLAR		
Sıra No	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1	Derslik	9
2	Fen Ve Teknoloji Labratuarı	1
3	Bilişim Teknolojileri Sınıfı	1
4	Müdür Odası	1
5	Müdür yardımcısı odası	1
6	Öğretmenler odası	1
7	Rehberlik servisi	-
8	Memur odası	-
9	Hizmetliler odası	-
10	Arşiv	1
11	Ana Sınıfı	1
12	Ana Sınıfı Yemekhanesi	1
13	Kantin	-
14	Beden Eğitimi Öğretmen Odası	-
15	Ders Araç Gereçleri Odası	1

YERLEŞİM		
Toplam Alan	Binaların Alanı	Bahçe Alanı
12960m²	8425m²	4535m²



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Mali Durum:

KURUMUN MALİ DURUMU	
(Okul-aile Birliği ve Kantin Hesabı)	
Gelirler	Tutarı
2014 den devreden	316,78
2015 veli bağışları	4401,12
TOPLAM	4717,3
2015 Gider	1215,52
Kalan	3501,78 TL
<p>Okulun kendi öz kaynakları, hedeflerin giderlerini karşılamada yetersiz gelmektedir. Okulun misyonunun gereğini yapabilmesi ve vizyonunu gerçekleştirebilmesi için daha fazla mali imkâna ihtiyaç duyulmaktadır.</p>	

Teknolojik Alt Yapı:

2014 YILI İTİBARIYLA TEKNOLOJİK ALT YAPI
Amaç için teknoloji, daha iyi teknoloji
<p>Okulumuzda bilgisayar laboratuvarı ve İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Ancak henüz sınıflara internet erişimi sağlanmamıştır. Öğretmenler tarafından kullanılan 2 bilgisayar vardır. Öğrenme ortamında çocuklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır.</p> <p>Fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır. Derslerin bilgisayar ortamında işlenebilmesi için sınıflarda projeksiyon makinesine ihtiyaç duyulmaktadır.</p>



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Tesisleşme Durumu

Eğitim – Öğretim Donanımı		
Sıra No	Donanım Adı	Sayısı
1	Bilgisayar	26
2	Tarayıcı	2
3	Yazıcı	3
4	Televizyon	2
	Fotokopi	1
6	Projektör	2
7	Tepegöz	2
8	Akıllı tahta	-

SPOR TESİSLERİ		
Sıra No	Fiziki İmkânın Adı	Sayısı
1	Basketbol Sahası	1
2	Futbol Sahası	1



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



KURUM KÜLTÜRÜ

Tüm öğrenciler öğrenebilir, tüm öğretmenler öğretebilir.

Okulumuzda, eğitimin evrenselliği ilkesi ve “tüm öğrenciler öğrenebilir ve tüm öğretmenler öğretebilir” anlayışı üzerine, akademik bilgiye dayalı bir kurum kültürü oturtulmaya çalışılmaktadır. Bunun bir gereği olarak her türlü öneri, bilgi ve uygulamalar mevzuatına veya akademik bilgi ve kültüre dayandırılmaya çalışılmaktadır. Okulumuz personeli arasında saygı ve empatiye dayalı bir iletişim ve üst düzeyde paylaşım ve yardımlaşma vardır. Bu çerçevede zümre içinde ve zümreler arası işbirliği yapılmaktadır. Toplantılarda mevzuat tekrarıdan daha çok personeli güçlendirmeye dönük bilgi alışverişine ağırlık verilmektedir. Okulumuzun baş değeri öğrencidir. Okulumuzun tüm çalışanları değerli ve önemli olmakla birlikte, üretkenlik sağlamada öne çıkanlar daha önemli kabul edilmektedir. Çünkü eğitime üretkenlikle katkı sağlama, okulumuzda öne çıkma konusunda herkes için geçerli tek bir kulvardır. Acil konular dışında tüm kararlar öğretmen kurulunda ya da diğer kurul ve komisyonlarda alınmaktadır. Kişisel karar ve uygulamalar okulumuzun benimsemediği yönetim anlayışı olarak görülmektedir. Okulumuzda çalışanlar arasında iletişimi ve ilişkileri güçlendirmeye dönük olarak özel günlerde hediyeler alınmaktadır.

Bu bakımdan kurum içi iletişimi geliştirecek yeni yöntemler bulmak gerekmektedir. Bilginin güç olduğuna inanılmakla birlikte bugün artık gücün tek başına kuru bilgide değil, iyi düşünölmüş iletişimde olduğunun farkına varılmıştır. Bu bakımdan etkili iletişim ve şeffaflık adına kurul toplantılarının bazı bölümlerine, öğrenci ve velilerin de gözlemci olarak katılmasının sağlanması düşünülmektedir.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Personel Performansı:

ÖĞRETMEN PERFORMANSI

Okulumuzun genel olarak oturmuş bir kadrosu yoktur. Bunun sebebi sık kadro değişimi öğretmenlerin çoğunun kadrolu olmamasıdır. Kadronun en belirgin özelliği, genç olmasıdır. Kişisel özelliklerini okul dışında bırakarak, okulun amaçları etrafında birleşen ve bu amaçların gerektirdiği etkinliklere katılan öğretmenlerden oluşmasıdır. Bu kadro içinde, eğitimin akademik yönünün farkına vararak bilgi ve kültürünü yenileyen; yaratıcı, üretken ve müteşebbis öğretmenlerin bulunması okul vizyonunu besleyen bir zenginliktir. Öğretmenlerin bir kısmının kendini yenileme teknolojiye adaptasyon konusunda sıkıntıları olsa da bu durum genel olarak öğretmenlerin performansını etkileyecek olumsuz bir durum olarak görülmemektedir.

Karşılaşılan zorluklar:

ZORLUKLARIMIZ

Okul olarak karşılaştığımız en büyük zorluk, kırsal kesimde öğrenci velilerinin eğitime yeterince önem vermemesidir. Velilerimizin eğitim giderlerine yeterli ölçüde katkı sağlamaması amaca uygun yürüyüşümüzü zorlaştırmaktadır. Öğrencilerimiz maddi olanaksızlıklardan dolayı sosyal etkinliklere yeterince katılamamaktadır. Sosyal çevreleri onları olumsuz etkilemektedir. Ancak bu zorlukları okulumuzun gelişimini engelleyecek unsurlar olarak görmüyoruz. Okulumuzun karşılaştığı zorluklardan biri de ortaya konulan başarılı çalışma ve sonuçların iletişim yetersizliğine bağlı olarak çevreye anlatılmasında ve tanıtılmasında yeterince başarılı olunamamasıdır.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Kurumun Yasal Yükümlülükleri:

Yasal Görev ve Sorumluluk:

KURUMUN YASAL GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Kurumun görev ve sorumlulukları, Milli Eğitim Temel Kanununda gösterilmiştir.

a) Öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini geliştirerek onları hayata ve üst öğrenime hazırlamak.

b) Öğrencilere Atatürk İlke Ve İnkılaplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve Demokrasinin ilkelerine, insan hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygılı duyma ve görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırma.

c) Öğrencilerin milli ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini ve geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak.

d) Öğrencileri kendilerine , ailelerine , topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi ailesi ve çevresi ile barışık, başkaları ile iyi ilişkiler kuran, işbirliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli iyi ve mutlu yurttaşlar yetiştirmek

e) Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle millî kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak,

f) Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak,

g) Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığın yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığı kazandırmak,

h) Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak,

i) Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek,

j) Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yönleltmek,



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



k) Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine yardımcı olmak,

l) Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken , verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek,

m) Doğayı sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak,

n) Öğrencilere bilgi yükleme yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek. Öğrencileri bilimsel düşünme, çalışma ve araştırma alışkanlığına yöneltmek,

o) Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek,

p) Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak,

r) Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığını kazanmalarını sağlamak, İlköğretim kurumlarının amacıdır.

Okulumuz bu amaç ve ilkeler doğrultusunda İlköğretime yönelik eğitim-öğretim yapmaktadır. İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine göre eğitim-öğretim 8 yıl olup öğrencilerin mezun olmak için bu süre içerisinde verilen derslerde başarılı olmaları ve sınıf geçmeleri gerekmektedir.

Okulun Kuruluş Amacı:

OKULUN KURULUŞ AMACI

Okulumuz 1. ve (1,2,3,4) , 2. (5,6,7,8) kademedен oluşmaktadır. Kurumumuz eğitim-öğretim alanında her Türk vatandaşı için zorunlu ve kesintisiz 8 yıl süreli olan ilköğretim okulu olarak görevini başarı ile sürdürmektedir.

Öğrencilerimizi üst öğretim olarak akademik ve mesleki liselere hazırlamak için eğitim-öğretim ve aynı zamanda yönlendirme hizmeti sunulmaktadır.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Mevzuat Analizi:

FAALİYET- MEVZUAT ANALİZİ	
Sıra No	Mevzuatın Adı
1	Atama
	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
	MEB Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama Ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
	MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
2	Ödül, Sicil ve Disiplin
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hak. Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
	MEB Personeline Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesine İlişkin Yönerge
	MEB Personelinin Aylıkla Ödüllendirilmesine İlişkin Yönerge
3	Okul Yönetimi
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Eğitim ve Öğretim
	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
5	Personel İşleri
	MEB Personeli İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik
	Devlet memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basmaklarında Yükselme Yönetmeliği
6	Mühür, Yazışma, Arşiv



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	MEB Evrak Yönergesi
	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
7	Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
8	Öğrenci İşleri
	MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
9	İsim ve Tanıtım
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
10	Sivil Savunma
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
	24 Saat Çalışma Planı



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



PAYDAŞ ANALİZİ:

Paydaşların Belirlenmesi:

PAYDAŞLAR	HİZMET ALANLAR	ÇALIŞANLAR	TEMEL ORTAKLAR	STRATEJİK ORTAKLAR
İdari Personel	*	*		
Öğretmenler	*	*		
Öğrenciler	*	*		
Veliler	+			
İl Milli Eğt.Müdürlüğü			*	
Milli Eğt.Bakanlığı			*	
Liseler			*	
Dershaneler			*	
Diğer İlköğretim Okulları				*
Basın	*			*
Toplum	*			
Eğitim Uzmanları				*
Akademisyenler				*
Kütüphaneler			*	
Mezunlar				*
Sağlık Bakanlığı			*	
Sosyal Yrd. Ve Dayanışma.				*
Sivil Savunma Uzmanları				*
Tedarikçiler				*
Emekli Sandığı			*	
(*) Tamamen (+) Kısmen				

Burada amaç; Okulumuzun ilişkide bulunduğu paydaşlarımızın kimler olduğunun ve bu paydaşlarımızla hangi düzeyde bağlantılarımızın bulunduğunun tespit edilmesidir.

2.2 SWOT (GZFT) ANALİZİ

Okulumuzda stratejik planlama çalışmaları 2014 Kasım-Aralık ayları arasında okul içinde komisyon oluşturularak başladı. Çalışma komisyonu okulun misyonu, vizyonu, mevcut durumu, stratejik amaç ve hedefleri ve GZFT analizlerini hazırladı. Aynı komisyonca bireysel hazırlanan çalışma raporları da gözden geçirildi. Komisyon dışında genel olarak benimsenen fikirlerin hepsi tekrar bir araya getirildi ve Kızılhisar İlköğretim Okulu'nun Stratejik plan taslağı oluşturuldu. Bu çalışmalarda aşağıdaki GZFT analizi sonuçları elde edildi.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



2.2.1 Güçlü Yönlerimiz

GÜÇLÜ YÖNLER

- 1.Genç, dinamik bir eğitim kadrosuna sahip olması.
- 2.Bilgisayar Laboratuvarımızın olması.
- 3.ADSL bağlantımızın olması.
- 4.Okulun gürültüden uzak bir yerleşkede olması
- 5.Gelişime açık teknolojiyi kullanabilen öğretmenlerin olması.
- 6.Huzurlu eğitim-öğretim ortamının olması

2.2.2 Zayıf Yönlerimiz

ZAYIF YÖNLER

- 1.Yardımcı personel olmaması.
- 2-Velilerin eğitim öğretime karşı yeterli önemi vermemesi
- 3-Öğrencilerin eğitim öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak oluşu
- 4-Teknoloji Ve Tasarım Atölyesinin bulunmaması.
- 5-Öğrencilerin ilköğretimden sonra devam edecekleri bir ortaöğretim kurumunun köyde olmaması özellikle kız öğrencilerin bir üst eğitim kurumuna devam etmedeki azlığı öğrencilerin derslere ve okula karşı ilgisini azaltmaktadır.
- 6-Sınıflarda yeterli teknolojik araç gerecin ve ADSL bağlantısının olmayışı
- 7-Okulun maddi kaynaklarının az olması
- 8- İl ve İlçe Milli eğitim müdürlüğü tarafından okulumuza gerekli donatım ve araç gereç desteğinin verilmemesi,Bakanlıklardan gelen ödeneklerin bizim konumumuzdaki okullara aktarılmaması.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



2.2.3 Fırsatlarımız

FIRSATLAR

- 1.Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması.
- 2.Köyümüzün ana yola yakın olması okulumuzdan mezun olan öğrencilerin günlük geliş gidiş yaparak lise eğitimlerini tamamlamaya imkan vermektedir.
- 3.Köyün kalabalık ve imkanlarının fazla olması.
- 4.Okulun çevre tarafından sevilmesi.
- 5.Ulaşım açısından uygun yerde olması
6. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması.
- 7.Okulumuzda sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması.

2.2.4 Tehditlerimiz

TEHDİTLER

- 1.Velilerin eğitim öğretime katılımının az olması
- 2.Sosyo ekonomik durumun yetersizliği
- 3.Bazı velilerin işsiz olması
- 4.Öğrencilerin katılabilecekleri sosyal ve kültürel etkinliklerin olmayışı
- 5.Davranış bozukluğu olan öğrencilerin ailelerinin de bu konuda çaresiz ve ilgisiz oluşları.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Geleceğe Bakış

Okulumuzun stratejik planlama süreci, okulun stratejik karar süreçlerine geniş katılımı kurumsallaşmasını amaçlamıştır. Bu amaca uygun olarak geliştirilen tasarım, değişen çevre koşullarını göz önüne alan; Eğitim-Öğretim kadrolarının doğrudan katılımıyla Okulun amaç ve hedeflerini, faaliyet önceliklerini ve stratejilerini belirleyen; politika ve kaynak kullanım kararlarını hedef ve stratejilerle yönlendiren bir disiplin altına almayı hedeflemiştir.

Okul misyonunun, vizyonunun, değerlerinin, bunlara bağlı olarak da stratejik hedeflerin ve amaçların belirleme sürecine okul toplumunu oluşturan birey ve grupların katılımı çok önemlidir. Stratejik planlama sürecine çalışanların katılımının en önemli aşaması, okulun hedef ve stratejilerinin okul organizasyonuna yayılım aşamasıdır. Kurumun paylaşılan vizyonu doğrultusunda stratejilerin geliştirilmesi gerekmektedir. Doğrudan katılım, bu stratejilerin uygulanmasına dönük olarak benimsenen politikaların yayılımı ile sağlanacaktır. Daha sonra okulun ana hedef ve stratejileri doğrultusunda zümre / sınıf / bölüm, ekip vb. grupların hedef ve stratejileri belirlenecektir. Bu uygulama; hedef ve stratejilerin yatay ve dikey yönde bütünleşikliği, karar alma ve uygulama süreçlerine katılımı sağlayacağı gibi uygulamanın etkinliğini ve verimliliğini artıracaktır.

2.3 STRATEJİK PLAN

S T R A T E J İ K P L A N	Stratejik hedeflerin belirlenmesi
	Okul politikalarının belirlenmesi
	Okul yönetiminin politika ve strateji ve oluşturma öngörü toplantısı
	Zümre ve ekiplerin politika ve stratejilerini geliştirmeye yönelik öngörü toplantılarını yapması.
	Müşteri paydaş ve işbirliği geliştiren ve geliştirecek kişi, kurum ve kuruluşlar ile çalışma alanlarına yönelik verilerin toplanması
	Okulun stratejik planlama süreci
	Yıllık Hedefler – Yıllık Planlar – Kaynaklar
	Zümre ve ekiplerin, yıllık hedefleri, etkinlikleri, kaynakları planlaması.
	Okulun yıllık çalışma planının belirlenmesi



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Bu ifade tüm eğitim-öğretim ve idari personelimizin katılımı ile belirlenmiştir. Misyonumuzun yerine getirilmesinde aşağıdaki değerlere sahip olunmasının gerekliliğinin vazgeçilmez olduğuna inancımız tamdır.

İLKELERİMİZ

- *Atatürk İlke ve Devrimlerine tam bağlı olmak
- *Adil olmak
- *Akılcılık
- *Dürüstlük
- *Güvenirlilik
- *İdealistlik
- *Her zaman işbirliğine açık olmak
- *Liderlik
- *Liyakat
- *Kurallara ve etik değerlere bağlı olmak
- *Saygılı olmak
- *Sorumlulukların bilincinde olmak
- *Yaratıcılık
- *Takım bilinci taşıyan
- *Türkçeyi doğru kullanan
- *Bilgiyi herkesle paylaşabilen
- *Sürekli kendini yenileyen
- *Sürekli eğitim-öğretim geliştiren
- *Teknolojiyi yakından takip eden ve birebir kullanabilen
- *Kurum kültürü olan
- *Hoşgörülü olan
- *Çevre bilincini taşıyan
- *Veriye ve bilgiye dayalı karar alan
- *Daima soran ve araştıran



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



Tutum, Düşünce ve Davranışlarımızın Biçimini Belirleyen Özelliklerimiz

DEĞERLERİMİZ

- ◆ Adalet, eşitlik, özgürlük, hoşgörü, saygı ve sevgi gibi evrensel değerler; bizim temel değerlerimizdir.
- ◆ Başarı bir alışkanlıktır ve ömür boyu süren bir yolculuktur.
- ◆ Tam öğrenme, temel eğitim tercihidir.
- ◆ Öğrenci tüm faaliyetlerin merkezidir.
- ◆ Sürekli değişim, kesintisiz öğrenmeyi gerektirir.
- ◆ Öğrenen okul olmak, bir tercih değil; mecburiyettir.
- ◆ Başarısızlık, mazereti olan insanların yarattığı bir sonuçtur.
- ◆ Halkla ilişkiler, kurum olarak var olmanın ve dışa açılmanın tek yoludur.
- ◆ Veli; bizim elçimiz, destekçimiz ve yönetim ortağımızdır
- ◆ Okul çalışanlarının mutluluğu, hizmetin kalitesini artırır.
- ◆ Takım çalışmasını gerçekleştirmek, başarmaktan daha değerlidir.
- ◆ Eğitimde fırsat eşitliği; öğrencilere ilgi ve yeteneklerine göre öğrenme imkanı sunulmasıdır.
- ◆ Tecrübe geçmiş yılların toplamı değildir.

VARLIK SEBEBİMİZ

MİSYONUMUZ

“ Biz; bütün öğrencilerin öğrenmelerini sağlamak, bilgi ve becerilerini ortaya çıkarıp yönlendirmek, onları gelecek yüzyılın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bireyler olarak yetiştirmek için varız.”



2.3.2 VİZYON

GELECEK GÖRÜNTÜMÜZ

VİZYONUMUZ

**“Sürekli Bir Gelişimle Bölgemiz Ve İlimizin
Her Alanda En Kaliteli Okullarından Biri
Olabilmek.”**





KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU 2015- 2019 STRATEJİK PLANI



2.4 STRATEJİK AMAÇLAR

STRATEJİK AMAÇ 1: 5 yıl içerisinde TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızın Banaz'da ilk 3 okul Uşak'ta ilk 20 okul arasında yer almasını sağlamak

HEDEFLER:

Hedef 1) . 2013-2014 TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızı (Önceki Eğitim Öğretim Yılına Oranla) 2014-2015 öğretim yılında %10, 2015-2016 öğretim yılında %10, 2016-2017 öğretim yılında %10, 2017-2018 öğretim yılında %10, 2018-2019 öğretim yılında %10 arttırmak.

Hedef 2) Okul Veli işbirliğini daha da güçlendirerek öğrencilere daha kaliteli eğitim olanağı için zemin ve imkan sağlamak.

FAALİYETLER:

Faaliyet 1-) Tanıma teknikleri öğrencilere uygulanarak başarısızlık nedenleri belirlenecek ve çalışma grupları oluşturulacak.

Faaliyet 2-) Öğrencilere sınavlar hakkında bilgi verilip sınav tekniklerini öğretmek. (kodlama, zaman ayarlaması, psikolojik olarak hazırlanma, sınavlarda uyulacak kurallar vb.

Faaliyet 3-) Öğrenci velilerinin TEOG sınavı hakkında bilgilendirilip TEOG 'a tüm öğrencilerimizin katılımının sağlanması

Faaliyet 4-) Velileri eğitime dahil etmek amacıyla ev ziyaretleri yapılması.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



STRATEJİK AMAÇ 2: Tüm öğrencilerimize yaşamın en temel gereksinimi olan öğrenmeyi öğrenme bilincini aşılayıp öğrenmeyi sevdirebilmek.

HEDEFLER:

Hedef 1) Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısını kampanyalar düzenleyerek yükseltmek ve yeni eserleri kazandırmak.

Hedef 2) Öğrencilerimizin, bilgiye ulaşma konusunda en önemli özellik olan teknolojiyi bilinçli kullanma becerisini kazandırmak.

FAALİYETLER:

Hedef1:

Faaliyet 1-) Okul-Aile birliğinin de yapacağı çalışmalarla kitap toplamaya desteğini sağlamak.

Hedef 2:

Faaliyet 1-) BT Sınıfını sürekli olarak öğrenciler tarafından kullanılabilir hale getirmek.

Faaliyet 2-) BT Sınıfında bulunan bilgisayarlar ve diğer donanımın periyodik olarak bakımdan geçirilerek hepsinin faal olmasının sağlanması

Faaliyet 3-) 5 yıl içerisinde 2 şubemizde kullanılan teknolojik cihazların (Projeksiyon, LCD Tv) sayısını 10'a çıkarmak.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



STRATEJİK AMAÇ 3: Okulumuzun fiziki alt yapısının öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde düzenlenip çevre düzenlemesinin de yapılarak yaşam kalitesinin artırılması.

HEDEFLER:

Hedef 1) Okulumuzun sınıf kapılarının ve tuvaletlerinin tadilatının yapılması

Hedef 2) Düzenlemesi yapılarak spor ve oyun alanlarının oluşturulması

Hedef 3) Okulumuzun çatısının bakımının yapılması

FAALİYETLER:

Hedef 1)

Faaliyet 1-) Okulumuzun sınıf kapılarının yenilenmesi, tuvalet lavabo ve taşlarının seramik döşemelerinin yenilenmesi

Hedef 2)

Faaliyet 1-) Bahçe Düzenlemesinin yapılabilmesi için ilgili yazışmaların yapılması

Hedef 3)

Faaliyet 1-) Okulumuzun çatı ve oluklarının tamiratının yapılması



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



STRATEJİK AMAÇ 4: Okul çalışanlarının bilgi ve deneyimlerini artırıp, çalıştıkları ortamdan zevk alır hale getirmek.

HEDEFLER:

Hedef 1) Okul öğretmenlerine okul içinde seminerler düzenlenerek öğretmenlerin teknolojiyi kullanma oranının %50 ten her yıl %10 artırarak 5 yıl sonunda %100 'e çıkarılması.

Hedef 2) Öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından verilen rehberlik hizmeti oranının %50 ten 5 yıl süresince her yıl %5 artırılarak %75 seviyesine yükseltilmesi

Hedef 3) Öğretmenler arasındaki işbirliği ve dayanışma oranının %50 oranından 5 yıl süresince her yıl %10 artırarak %100 oranına çıkarılması.

FAALİYETLER:

HEDEF 1

Faaliyet 1-) BT sınıfının,projeksiyon makinesinin kullanımına yönelik seminer düzenlenmesi.

HEDEF 2

Faaliyet 1-) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüyle işbirliğine gidilerek tarafından öğretmenlere öğrenci kişilik ve rehberlik hizmetleri hakkında seminer verilmesi.

HEDEF 3

Faaliyet 1-) Her yıl okul çalışanlarının aileleriyle birlikte katılacağı okul pikniklerinin düzenlenerek bunun geleneksel hale getirilmesi.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



STRATEJİK AMAÇ 5: Kızılhisar İlköğretim Okulu kültürünün oluşturulması.

HEDEFLER:

Hedef 1) Kızılhisar İlköğretim Okulu Dergisinin çıkarılarak, Bu derginin çıkarılmasının her yıl geleneksel hale getirilmesi.

Hedef 2) Kızılhisar İlköğretim Okulu Pilav gününün düzenlenerek bunun her yıl geleneksel bir şekle dönüştürülerek yapılması.

FAALİYETLER:

Hedef 1)

Faaliyet 1-) Kızılhisar İlköğretim Okulu Dergisini okulun kuruluş yıldönümünde çıkarılması.

Hedef 2)

Faaliyet 1-) Kızılhisar İlköğretim Okulu Pilav Günü'nün velilerin de desteğiyle düzenlenmesi.



KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

Ali ÇERÇİ
(Okul Müdür V.)

Fadime GÜRPINAR
(Müd. Yrd)

Muhsin KESER
(Müd. Yrd)

Ayşe ÖZKAN
(Sınıf Öğrt.)

Tayyibe KARABINAR
(Türkçe Öğrt.)

Handan YAVUZ
(Türkçe Öğrt.)

Kerim DEMİRAL
(Okul Aile Birliği Bşk.)

Ramazan KAYA
(Veli)

Ümmü TUNCER
(Veli)

Beyda KAYA
(Öğrenci)

Ömer YILMAZ
(Öğrenci)

Ramazan KILINÇ
(Kızılhisar Köyü Muhtarı)



ÇALIŞMA PLANLARI

ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 1 : Bulduğumuz 5 yıl içerisinde TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızın Banaz’da ilk 3 okul Uşak’ta ilk 20 okul arasında yer almasını sağlamak

Hedef No 1 : 2013-2014 TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızı (Önceki Eğitim Öğretim Yılına Oranla) 2014-2015 öğretim yılında %10, 2015-2016 öğretim yılında %10, 2016-2017 öğretim yılında %10, 2017-2018 öğretim yılında %10, 2018-2019 öğretim yılında %10 arttırmak.

Faaliyet 1 : Tanıma teknikleri öğrencilere uygulanarak başarısızlık nedenleri belirlenecek ve çalışma grupları oluşturulacak.

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Tanıma tekniklerinin öğrencilere uygulanması.	Muhsin KESER Müd. Yard. Nadire ARSLAN Sos. Bil. Öğrt. Gülşen ASLAN İng. Öğrt	21.09.2015	25.09.2015		Öğrencilerin başarısızlık nedenlerinin belirlenip, gerekli tedbirlerin alınması.		
	Çalışma gruplarının oluşturulması.	Sınıf Öğretmenleri	17/09/2015			17/09/2015	



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 1 : 5 yıl içerisinde TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızın Banaz'da ilk 3 okul Uşak'ta ilk 20 okul arasında yer almasını sağlamak

Hedef No 1 : 2014 TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızı (Önceki Eğitim Öğretim Yılına Oranla) 2014-2015 öğretim yılında %10, 2015-2016 öğretim yılında %10, 2016-2017 öğretim yılında %10, 2017-2018 öğretim yılında %10, 2018-2019 öğretim yılında %10 arttırmak.

Faaliyet 2 : Öğrencilere sınavlar hakkında bilgi verilip sınav tekniklerini öğretmek. (kodlama, zaman ayarlaması, psikolojik olarak hazırlanma, sınavlarda uyulacak kurallar vb.)

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
5-6-7 ve 8. sınıf öğrencilerine TEOG sınavının önemini belirten konferansların düzenlenip, sınav teknikleri hakkında bilgi verilmesi .	Muhsin KESER Müd. Yard. Nadire ARSLAN Sos. Bil. Öğrt. Handan YAVUZ Tür. Öğrt	05/ 10 /2015	09/10/2015		Öğrencilere sınav heyecanını nasıl yeneceğini öğretip, sınav süresini en verimli şekilde kullanmalarını sağlamak.		



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 1 5 yıl içerisinde TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızın Banaz'da ilk 3 okul Uşak'ta ilk 20 okul arasında yer almasını sağlamak

Hedef No 1 : 2014 TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızı (Önceki Eğitim Öğretim Yılına Oranla) 2014-2015 öğretim yılında %10, 2015-2016 öğretim yılında %10, 2016-2017 öğretim yılında %10, 2017-2018 öğretim yılında %10, 2018-2019 öğretim yılında %10 arttırmak.

Faaliyet 3 : Öğrenci velilerinin TEOG sınavı hakkında bilgilendirilip TEOG sınavına tüm öğrencilerimizin katılımının sağlanması.

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
8. sınıf öğrenci velilerinin okula davet edilip TEOG sınavı ve sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumları hakkında bilgilendirilmesi	Muhsin KESER Müd. Yard 8. Sınıf Şube Rehber Öğretmeni	01/10/2015	10/10/2015		Öğrenci velilerinin TEOG sınavı hakkında bilgilendirilip sınava katılımının tam olmasının sağlanması.		



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 1 5 yıl içerisinde TEOG sınavı sonucunda okul başarı ortalama puanımızın Banaz'da ilk 3 okul Uşak'ta ilk 20 okul arasında yer almasını sağlamak

Hedef No 2 : Okul Veli işbirliğini daha da güçlendirerek öğrencilere daha kaliteli eğitim olanağı için zemin ve imkan sağlamak.

Faaliyet 1 : Velileri eğitime dahil etmek amacıyla ev ziyaretlerinin yapılması.

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Ziyaret ekiplerinin kurulması	Muhsin KESER Müd. Yard.	22/11/2015	30/11/2015		Velileri eğitime dahil etmek.		
Ev ziyaretlerinin planlamasının yapılması	Nadire ARSLAN Sos. Bil. Öğrt.	08/12/2015	17/12/2015				
Ziyaretlerin yapılması	Ayşe ÖZKAN Sınıf. Öğrt Tüm öğretmenler	03/01/2016	05/01/2017				



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 2 : Tüm öğrencilerimize yaşamın en temel gereksinimi olan öğrenmeyi öğrenme bilincini aşılıp öğrenmeyi sevdirebilmek.

Hedef No 1 : Sınıf kitaplıklarındaki kitap sayısını kampanyalar düzenleyerek yükseltmek ve yeni eserleri kazandırmak.

Faaliyet 1 : Okul-Aile birliğinin de yapacağı çalışmalarla kitap toplamaya desteğini sağlamak.

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Okul Aile birliğiyle irtibata geçmek	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	30/09/2015	06/10/2015		Sınıf kitaplıklarına Öğrencilerin okuma alışkanlığını artıracak güncel eserlerin kazandırılması.		
Alınacak Kitapları tespit etmek	Handan YAVUZ Türkçe Öğrt	08/10/2015	07/11/2015				
Kitapların alınıp sınıflara teslim edilmesi	Ayşe ÖZKAN Sınıf Öğrt	14/12/2015	15/12/2015	500 TL			



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No2 : Tüm öğrencilerimize yaşamın en temel gereksinimi olan öğrenmeyi öğrenme bilincini aşılayıp öğrenmeyi sevdirebilmek.

Hedef No 2 : Öğrencilerimizin bilgiye ulaşma konusunda en önemli özellik olan teknolojiyi kullanma becerisini kazandırmak.

Faaliyet 1 :BT Sınıfını sürekli olarak öğrenciler tarafından kullanılabilir hale getirmek.

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Öğrencilere teknoloji yardımıyla bilgiye nasıl ulaşılacağı anlatılması	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	18/10/2015	20/10/2015		Öğrencilerimizin teknolojiyi kullanma becerilerini artırmak.		
BT sınıfının hangi saatlerde tüm öğrencilerin kullanımına açık olacağını belirlenmesi	Hakkı ÇERÇİSİN Sınıf öğretmeni	21/10/2015	24/10/2015				
Belirlenen saatlerde hangi öğretmenlerin BT sınıflarında görevli olacağını tespiti	Ali ÇERÇİ Okul Müdürü	28/10/2015	14/02/2016				

ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No2 : Tüm öğrencilerimize yaşamın en temel gereksinimi olan öğrenmeyi öğrenme bilincini aşılıp öğrenmeyi sevdirebilmek.

Hedef No 2 : Öğrencilerimizin, bilgiye ulaşma konusunda en önemli özellik olan teknolojiyi bilinçli kullanma becerisini kazandırmak.

Faaliyet 2 :BT Sınıfında bulunan bilgisayarlar ve diğer donanımın periyodik olarak bakımdan geçirilerek hepsinin faal olmasının sağlanması

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gereçekleri)
Bakım zamanlarının belirlenmesi	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	20/01/2016	22/01/2016		Bilgisayarların ve diğer donanımın periyodik olarak bakımlarının yapılarak sürekli faal durumda olmalarının sağlanması.		
BT sınıfındaki bilgisayarların ve diğer donanımın bakımlarının periyodik olarak yapılması	Hakkı ÇERÇİSİN Sınıf öğretmeni	15/02/2016	01/01/2019	500 TL			

ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 2 : Tüm öğrencilerimize yaşamın en temel gereksinimi olan öğrenmeyi öğrenme bilincini aşılayıp öğrenmeyi sevdirebilmek.

Hedef No 2 : Öğrencilerimizin, bilgiye ulaşma konusunda en önemli özellik olan teknolojiyi bilinçli kullanma becerisini kazandırmak.

Faaliyet 3 : 5 yıl içerisinde 2 şubemizde kullanılan teknolojik cihazların (Projeksiyon, LCD Tv) sayısını 10'a çıkarmak

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gereçekleri)
Piyasa araştırmasının yapılması	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	31/01/2015	31/03/2015		Öğrencilerimizin teknolojiyi kullanma becerilerini artırmak.		
Projeksiyon makinalarının alınması	Kerim DEMİRAL Okul Aile Bir. Bşk. Hakkı ÇERÇİSİN Sınıf öğretmeni	11/04/2015	10/12/2019	8000 TL			

ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 3 : Okulumuzun fiziki alt yapısının öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde düzenlenip, çevre düzenlemesi yapılarak yaşam kalitesi nin artırılması.

Hedef No 1 : Okulumuzun sınıf kapılarının ve tuvaletlerinin tadilatının yapılması.

Faaliyet 1 : Okulumuzun sınıf kapılarının yenilenmesi, tuvalet lavabo ve taşlarının seramik döşemelerinin yenilenmesi.

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Tadilat için İlçe Milli Eğitim Müd. İle Gerekli Yazışmaların Yapılması	Ali ÇERÇİ Okul Müdürü Muhsin KESER Müdür Yardımcısı Kerim DEMİRAL Okul Aile Birliği Bşk.	09/06/2015	12/06/2015		Okulumuzun Fiziki yapısı yenilenecek yaşam kalitesi artırılabacaktır.		
Tadilatın Yapılması	Ümmü TUNCER Öğrenci Velisi Ramazan KILINÇ Kızıllhisar Köyü Muh.	15/08/2015	01/01/2018	3500 TL			



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 3 : Okulumuzun fiziki alt yapısının öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde düzenlenip, çevre düzenlemesi yapılarak yaşam kalitesinin artırılması.

Hedef No 2 : Bahçe Düzenlemesi yapılarak spor ve oyun alanlarının oluşturulması

Faaliyet 1 : Bahçe Düzenlemesinin yapılabilmesi için ilgili yazışmaların yapılması

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Tadilat için İlçe Milli Eğitim Müd. İle Gerekli Yazışmaların Yapılması	Ali ÇERÇİ Okul Müdürü Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	09/06/2015	12/06/2015		Okulumuzun Fiziki yapısı yenilenerek yaşam kalitesi artırılabilecektir. Personelin motivasyonu artırılabilecektir.		
Tadilatın Yapılması	Kerim DEMİRAL Okul Aile Birliği Bşk. Ümmü TUNCER Öğrenci Velisi Ramazan KILINÇ Kızılkaya Köyü Muh.	15/08/2015	01/01/2019	4000TL			



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 3 : Okulumuzun fiziki alt yapısının öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde düzenlenip, çevre düzenlemesi yapılarak yaşam kalitesinin artırılması.

Hedef No 3 : Okulumuzun çatısının bakımının yapılması

Faaliyet 1 : Okulumuzun çatı ve oluklarının tamiratının yapılması

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Tadilat için İlçe Milli Eğitim Müd. İle Gerekli Yazışmaların Yapılması	Ali ÇERÇİ Okul Müdürü Muhsin KESER Üdür Yardımcısı Kerim DEMİRAL Okul Aile Birliği Bşk.	09/06/2015	12/06/2015		Okulumuzun Fiziki yapısı yenilenerek yaşam kalitesi artırılabacaktır.		
Tadilatın Yapılması	Ümmü TUNCER Öğrenci Velisi Ramazan KILINÇ Kızılcasari Köyü Muh.	15/08/2015	01/09/2015	500 TL			



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 4 : Okul çalışanlarının bilgi ve deneyimlerini artırıp çalıştıkları ortamdaki zevk alırlı hale getirmek.

Hedef No 1 : Okul öğretmenlerine okul içinde seminerler düzenlenerek öğretmenlerin teknolojiyi kullanma oranının %10 dan her yıl %5 artırarak 5 yıl sonunda %35 e çıkarılması.

Faaliyet 1 : BT sınıfının projeksiyon makinesinin kullanımına yönelik seminer düzenlenmesi

Çalışmanın Performans Göstergesi:

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Seminere katılacak öğretmenlerin belirlenmesi	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	01/09/2015	02/11/2015		Öğretmenlerin teknolojiyi kullanma becerilerinin artırılması.		
Seminer tarihlerinin belirlenmesi		05/09/2015	06/11/2015				
Seminerlerin yapılması	Hakkı ÇERÇİSİN Sınıf Öğrt.	12/09/2015	16/09/2015				



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 4 : Okul çalışanlarının bilgi ve deneyimlerini artırıp çalıştıkları ortamdaki zevk alırlı hale getirmek.

Hedef No 2 : Öğrencilere sınıf öğretmenleri tarafından verilen rehberlik hizmeti oranının %50 ten 5 yıl süresince her yıl %5 artırılarak %75 seviyesine yükseltilmesi

Faaliyet 1 : İlçe Milli Eğitim Müd. tarafından görevlendirilecek bir rehber öğretmen tarafından öğretmenlere rehberlik ve kişilik hizmetleri hakkında seminer verilmesi.

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Seminere katılacak öğretmenlerin belirlenmesi	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı	05/09/2015	05/09/2015		Öğretmenlerin öğrenci kişilik ve rehberlik hizmetleri konusundaki bilgi ve becerilerinin artırılıp öğrencilere daha iyi hizmet sunulması.		
İlçe Milli Eğitim Müd. den reh. Öğrt. Görevlendirilmesinin istenmesi	Ali ÇERÇİ Okul Müdürü İlçe Milli Eğt Müd. tarafından görevlendirilecek Reh. Öğrt.	05/09/2015	06/09/2015				
Seminerlerin yapılması		03/10/2015	20/01/2016				



ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 4 : Okul çalışanlarının bilgi ve deneyimlerini artırıp çalıştıkları ortamdan zevk alır hale getirmek.

Hedef No 3 : Öğretmenler arasındaki işbirliği ve dayanışma oranının %50 oranından 5 yıl süresince her yıl %10 artırarak %100 oranına çıkarılması.

Faaliyet 1 : Her yıl okul çalışanlarının aileleriyle birlikte katılacağı okul pikniklerinin düzenlenerek bunun geleneksel hale getirilmesi.

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Piknik tarihlerinin belirlenmesi	Muhsin KESER Beden Eğt. Öğrt.	01/06/2015	03/06/2015		Okul çalışanlarının kaynaşmasını sağlamak.		
Pikniğe katılmak isteyen çalışanların belirlenmesi	Fatih ÇETİNKAYA Sınıf Öğrt. Nadire ARSLAN Sos. Bil. Öğrt.	06/06/2015	10/06/2015				
Pikniklerin yapılması		18/06/2015	05/05/2019				

ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 5 : Kızılhisar İlköğretim Okulu Kültürünün Oluşturulması

Hedef No 1 : Kızılhisar İlköğretim Okulu Dergisinin çıkarılarak, Bu derginin çıkarılmasının her yıl bir kez çıkarılmasının geleneksel hale getirilmesi.

Faaliyet 1 : Kızılhisar İlköğretim Okulu Dergisini okulun kuruluş yıl dönümünde çıkarılması.

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Dergi çıkarılması için matbaalarla görüşülüp piyasa araştırmasının yapılması.	Muhsin KESER Müdür Yardımcısı Ayşe ÖZKAN Sınıf Öğrt	21/02/2016	25/02/2016	2000 TL	Kızılhisar İlköğretim Okulu Kültürünün Oluşması.		
Derginin Hazırlanma Süreci	Handan YAVUZ Türkçe Öğrt. Nadire ARSLAN Sosyal Bil. Öğr	01/03/2016	02/02/2017				
Dergi için sponsor bulunması	Ali ÇERÇİ Okul Müdürü Hakkı ÇERÇİSİN Sınıf Öğrt. Tayyibe KARABINAR Sınıf Öğrt. Faith ÇETİNKAYA Sınıf Öğrt Gülşen ASLAN İng. Öğrt.	09/02/2017	09/05/2017				
Derginin Çıkarılması							

ÇALIŞMA PLANI

Stratejik Amaç No 5 : Kızılhisar İlköğretim Okulu Kültürünün Oluşturulması.

Hedef No 2 : Kızılhisar İlköğretim Okulu Pilav gününün düzenlenerek bunun her yıl gelenekse bir hale dönüştürülerek yapılması

Faaliyet 1 : Kızılhisar İlköğretim Okulu Pilav Günü'nün velilerin de desteğiyle düzenlenmesi.

Yapılacak İşler	Çalışmanın Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Çalışmadan Beklenen Yarar	Çalışmanın Değerlendirilmesi	Çalışmanın Tamamlanamama Nedeni (Çalışma Bitirilmediyse Gerekçeleri)
Etkinlik için tarih belirlenmesi	Muhsin KESER Okul Müdür Yrd.	14/03/2016	15/03/2016	1000TL	Kızılhisar İlköğretim Okulu Kültürünün Oluşması.		
Etkinlikte görev alacak öğrenci, öğretmen ve velilerin belirlenmesi	Kerim DEMİRAL Okul Aile Bir.Bşk. Ramazan KILINÇ Kızılhisar Köyü Muh.	16/03/2016	22/03/2016				
Pilav gününün yapılması	Fatma AYGAN Fen VE Tek Öğrt. Asuman TEKİÇ Ana Sın. Öğrt. Pınar EKİNGEN Öğrenci Yılmaz DANA	20/05/2016	20/05/2016				

2015- 2019 STRATEJİK PLANI



EĞİTİM ÖĞRETİMİ İYİLEŞTİRME EKİBİ	
1-Gülşen ASLAN	Başkan
2-Tayyibe KARABINAR	Üye
TEKNOLOJİK ALT YAPIYI İYİLEŞTİRME EKİBİ	
1-Fatih ÇETİNKAYA	Başkan
2-Nadire ARSLAN	Üye
FİZİKİ ALTYAPIYI İYİLEŞTİRME EKİBİ	
1-Hakkı ÇERÇİSİN	Başkan
2- Pınar EKİNGEN	Üye
İNSAN KAYNAKLARINI İYİLEŞTİRME EKİBİ	
1-Handan YAVUZ	Başkan
2-Ayşe ÖZKAN	Üye
KIZILHISAR İLKÖĞRETİM KURUMU KÜLTÜRÜNÜ OLUŞTURMA EKİBİ	
1-Hakkı ÇERÇİSİN	Başkan
2-Tayyibe KARABINAR	Üye

MALİYETLENDİRME

Sıra No	Stratejik Amaç No	Hedef No	Çalışmanın Adı	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1	1	1.1	Öğrenci Tanıma Tekniklerinin Uygulanması	Eğitim Öğretimi İyileştirme Ekibi.	21/09/2015 25/09/2015	-	
2	1	1.1	Öğrencileri sınavlar hakkında bilgilendirip Sınav, yöntem ve tekniklerini öğretmek.	“	05/10/2015 09/10/2015	-	
3	1	1.1	Öğrenci velilerinin TEOG sınavının önemi hakkında bilgilendirilip tüm öğrencilerin TEOG sınavına katılımının sağlanması.	“	01/10/2015 10/10/2015	-	
4	1	1.2	Velileri eğitime dahil etmek adına ev ziyaretlerinin yapılması	“	22/11/2015 05/01/2017	-	
5	2	2.1	Okul aile birliğinin katkısıyla okulumuza kitap toplamaya desteğini sağlamak	“	30/09/2015 15/12/2015	500 TL	
6	2	2.2	BT sınıfının öğrenciler tarafından sürekli olarak kullanılması.	“	18/10/2015 14/02/2016	-	
7	2	2.2	BT sınıflarında bulunan donanımın periyodik olarak bakımdan geçirilmesi.	“	20/01/2016 01/01/2019	500 TL	
8	2	2.2	5 yıl içerisinde 2 şubemizde kullanılan teknolojik cihazların (Projeksiyon, LCD Tv) sayısını 10'a çıkarmak	“	31/01/2015 10/12/2019	8000 TL	
9	3	3.1	Okulumuzun sınıf kapılarının yenilenmesi, tuvalet lavabo ve taşlarının seramik döşemelerinin yenilenmesi	Fiziki Alt Yapı İyileştirme Ekibi	09/06/2015 01/01/2018	3500 TL	
10	3	3.2	Bahçe düzenlemesinin yapılabilmesi için ilgili yazışmaların yapılması	“	09/06/2015 01/01/2019	4000TL	
11	3	3.3	Okulumuzun çatı ve oluklarının tamirinin yapılması	“	09/06/2015 01/09/2015	500TL	
13	4	4.1	BT Sınıfı, Projeksiyon Makinesinin kullanımına Yönelik Seminer Düzenlenmesi	İnsan Kaynaklarını İyileştirme Ekibi	01/09/2015 16/09/2015		
14	4	4.2	İlçe Milli Eğitim Müd. tarafından görevlendirilecek bir rehber öğretmen tarafından öğretmenlere rehberlik ve kişilik	“	05/09/2015 20/01/2016		



2015- 2019 STRATEJİK PLANI



			hizmetleri hakkında seminer verilmesi.				
15	4	4.3	Her yıl okul çalışanlarının aileleriyle birlikte katılacağı okul pikniklerinin düzenlenerek bunun geleneksel hale getirilmesi.	“	01/06/2015 05/05/2019		
16	5	5.1	Kızılhisar İÖO Dergisinin çıkarılması	Kızılhisar İÖO Kültürünün Oluşturulması	21/02/2016 09/05/2017	2000 TL	
17	5	5.2	Kızılhisar İÖO Pilav Gününün Düzenlenmesi	“	14/03/2016 20/05/2016	1000 TL	
TOPLAM TAHMİNİ MALİYET						20.000 TL	